

1182 (New)



Total No. of Questions- 18

Total No. of Printed Pages- 2

Regd. No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RETAIL MARKETING

Paper I

(English Version)

Time : 3 Hours

Max. Marks : 50

SECTION A

10×2=20

- Note :-** (i) Answer ALL the questions.
(ii) Each question carries TWO marks.

1. What is Grading ?
2. Define Labeling.
3. What is meant by Inventory Turnover Ratio ?
4. What is Office Building ?
5. What is Selling Concept ?
6. What is CRM ?
7. How to identify the Food Techniques ?
8. What is "Fax Machine" ?
9. Define Layout.
10. Define Warehouse.

SECTION B

5×6=30

- Note :-** (i) Answer ANY FIVE questions.
(ii) Each question carries SIX marks.

11. Explain the functions of Retailing.
12. Write the functions of Packing.
13. List out the functions of Visual Merchandising.
14. Explain the major functions of store associate.
15. Explain the types of salesman.
16. What are the steps in CRM ?
17. Explain the skills required for personal grooming.
18. Explain the communication equipment.

1182 (New)

(Telugu Version)

Time : 3 Hours

Max. Marks : 50

SECTION-A

10×2=20

నూచనలు :— (i) అన్ని ప్రశ్నలకు నమాధానములు వ్రాయుము.

(ii) ప్రతి ప్రశ్నకు రెండు మార్కులు.

1. గ్రేడింగ్ అనగా నేమి?
2. Labeling ను నిర్వచింపుము.
3. నరుకు నియంత్రణ నిష్పత్తి అనగా నేమి?
4. కార్యాలయ భవనం అనగా నేమి?
5. ఆమ్మకపు భావన అనగా నేమి?
6. CRM అనగా నేమి?
7. ఆహార మెలుకువలు ఏ విధంగా గుర్తిస్తాయి?
8. Fax Machine అనగా నేమి?
9. Layout ను నిర్వచింపుము.
10. గిడ్డంగులను నిర్వచింపుము.

SECTION-B

5×6=30

నూచనలు :— (i) ఏవేని ఐదు ప్రశ్నలకి నమాధానములు వ్రాయుము.

(ii) ప్రతి ప్రశ్నకు ఆరు మార్కులు.

11. చిల్లర వర్తకపు విధులను వివరింపుము.
12. Packing విధులను వివరింపుము.
13. Visual Merchandising విధుల లిస్టు వ్రాయుము.
14. Store associate యొక్క ముఖ్యమైన విధులు.
15. ఆమ్మకపుదారుల రకాలను వివరింపుము.
16. CRM దశలను వివరింపుము.
17. వ్యక్తిగత పరిజ్ఞానాన్ని అభివృద్ధి పరచడానికి అవసరమైన నైపుణ్యాలను వివరింపుము.
18. ప్రసార సాధనాలను వివరింపుము.