

This Question Paper consists of 25 questions and 12 printed pages.
આ પ્રશ્નપત્રમાં 25 પ્રશ્નો અને 12 છપાયેલાં પાનાં છે.

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

રોલ નંબર

Code No. 62/S/N/G
કોડ નં. Set - A

ACCOUNTANCY
(હિસાબ લેખન)
(224-G)

Day and Date of Examination
(પરીક્ષાનો વાર અને તારીખ)

Signature of Invigilators
(નિરીક્ષકની સહી)

1. _____

2. _____

General Instructions :

- 1 Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the Question Paper.
- 2 Please check the Question Paper to verify that the total pages and the total number of questions contained in the Question Paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.
- 3 For the objective type of questions, you have to choose any **one** of the four alternatives given in the question i.e. (A), (B), (C) or (D) and indicate your correct answer in the Answer-Book given to you.
- 4 All the questions including objective type questions are to be answered within the allotted time and no separate time limit is fixed for answering objective type questions.
- 5 Making any identification mark in the Answer-Book or writing Roll Number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.
- 6 Write your Question Paper code No. **62/S/N/G-A** on the Answer-Book.
- 7 The Question Paper is bilingual. In case of doubt, the English version should be considered as authentic.



સામાન્ય નિર્દેશ :

- 1 વિદ્યાર્થી તેનો રોલ નંબર પ્રશ્નપત્રના પહેલા પાને લખે.
- 2 પહેલાં પ્રશ્નપત્રને ચકાસી લેવું. પ્રશ્નપત્રમાં આપેલાં કુલ પાનાં અને પ્રશ્નોની સંખ્યા એટલી જ છે જેટલી પ્રથમ પાના ઉપર છે તે જોઈ લેવું અને પ્રશ્નો ક્રમવાર છે કે નહીં તે ચકાસી લેવું.
- 3 બહુવિકલ્પીય પ્રશ્નોના વિકલ્પો દા.ત. (A), (B), (C) અને (D) માંથી જે ઉત્તર લખવો હોય તેને આપેલી ઉત્તર પુસ્તિકામાં લખવો.
- 4 બહુવિકલ્પીય પ્રશ્નોની સાથે બધા પ્રશ્નોના ઉત્તર નિર્ધારિત કરેલા સમયમાં આપવા. બહુવિકલ્પીય પ્રશ્નો માટે અલગથી સમય નહીં આપવામાં આવે.
- 5 ઉત્તર પુસ્તિકામાં નિર્દેશ કરેલ સ્થાન સિવાય બીજા કોઈ પણ સ્થાને રોલ નંબર તથા અન્ય ચિહ્ન લખવાથી પરીક્ષાર્થીને અયોગ્ય ઠરાવવામાં આવશે.
- 6 પોતાની ઉત્તર પુસ્તિકા પર પ્રશ્નપત્રની કોડ સંખ્યા **62/S/N/G-A** લખવી.
- 7 પ્રશ્નપત્ર બે ભાષામાં છે. કોઈ પણ શંકા નિર્માણ થાય તો અંગ્રેજી ભાષાંતરને પ્રમાણભૂત ગણવું.



ACCOUNTANCY

(હિસાબ લેખન)

(224-G)

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 100

સમય : 3 કલાક]

[કુલ ગુણ : 100

- Note :** (1) All questions are compulsory.
(2) Marks allotted for each question are indicated against it.

- સૂચના :** (1) બધા પ્રશ્નો અનિવાર્ય છે.
(2) પ્રત્યેક પ્રશ્નની સામે ગુણ દર્શાવેલ છે.

1 Which of the following is not an item of revenue ? 1

- (A) Interest received (B) Commission received
(C) Sale of Assets (D) None of these

નીચેનામાંથી કઈ વિગત ઊપજ નથી ?

- (A) મળેલું વ્યાજ (B) મળેલ કમિશન
(C) મિલકતનું વેચાણ (D) ઉપરમાંથી એકપણ નહીં

2 What is the effect of "Accrued Income" on the Accounting equation ? 1

- (A) Increase in asset and capital
(B) Increase in asset and decrease in capital
(C) Decrease in asset and increase in capital
(D) Decrease in asset and capital

હિસાબી સમીકરણમાં મળવાની બાકી આવકની અસર કેવી થાય ?

- (A) મિલકત અને મૂડીનો વધારો
(B) મિલકતનો વધારો અને મૂડીનો ઘટાડો
(C) મિલકતનો ઘટાડો અને મૂડીનો વધારો
(D) મિલકત અને મૂડીનો ઘટાડો



- 3 Which of the following errors will be disclosed by Trial Balance ? 1
- (A) Wrong casting (B) Compensating errors
(C) Errors of Principle (D) Errors of complete omission
- નીચેનામાંથી કઈ ભૂલો કાચા સરવૈયા વડે જાણી શકાય છે ?
- (A) ખોટો સરવાળો (B) ભરપાઈ ચૂક ભૂલ
(C) સિદ્ધાંતની ભૂલ (D) સંપૂર્ણ ભલાઈ જવાની ભૂલ
- 4 Depreciation is charged on: 1
- (A) liquid assets (B) current assets
(C) fictitious assets (D) fixed assets
- ઘસારો કોના પર ગણાય છે ?
- (A) પ્રવાહી મિલકત (B) ચાલુ મિલકત
(C) અવાસ્તવિક મિલકત (D) કાયમી મિલકત
- 5 Which of the following financial statement is prepared to ascertain the 1
financial position of the business ?
- (A) Trading account (B) Balance sheet
(C) Profit and loss account (D) None of these
- નીચેનામાંથી કયું નાણાકીય પત્રક તૈયાર કરવાથી ધંધાની નાણાકીય પરિસ્થિતિ જાણી શકાય છે ?
- (A) વેપાર ખાતું (B) પાકું સરવૈયું
(C) નફા-નુકસાન ખાતું (D) ઉપરમાંથી એક પણ નહીં
- 6 We would use short cut key F1 for: 1
- (A) Date and Period (B) Company and Company information
(C) Features (D) Select and Shut companies
- F1 શોર્ટ-કી શાના માટે ઉપયોગમાં લેવાય છે ?
- (A) તારીખ અને સમયગાળા માટે (B) કંપની અને કંપનીની માહિતી માટે
(C) વિશિષ્ટતાઓ માટે (D) કંપની સિલેક્ટ કરવા અથવા બંધ કરવા



- 7 Define accounting. Write any two objectives of it. 3
 નામાની વ્યાખ્યા આપો અને તેના કોઈ પણ બે ઉદ્દેશો જણાવો.
- 8 Explain the fundamental rules of debit and credit for different types of 3
 accounts on the basis of Traditional classification.
 રૂઢિગત વર્ગીકરણ મુજબ જુદાં જુદાં ખાતાઓને આધારે મૂળભૂત ઉધાર-જમાના નિયમો સમજાવો.
- 9 What is meant by Ledger ? Why is it prepared ? 3
 ખાતાવહી એટલે શું ? તે શા માટે તૈયાર થાય છે ?
- 10 State any three objectives of preparing Balance Sheet. 3
 પાકું સરવૈયું તૈયાર કરવાના કોઈ પણ ત્રણ ઉદ્દેશો જણાવો.
- 11 Write any three important features of Tally. 3
 ટેલીની કોઈ પણ ત્રણ અગત્યની વિશિષ્ટતાઓ જણાવો.
- 12 Journalise the following transactions. 4
 10th March 2018 - Started business with cash Rs. 1,00,000
 13th March 2018 - Credit sales to Hari Rs. 25,000
 20th March 2018 - Rent received Rs. 3,000
 25th March 2018 - Drawing of cash for personal use Rs. 3,000
 નીચેના વ્યવહારોની આમનોંધ લખો :
 10, માર્ચ 2018 - રૂ. 1,00,000 લાવી ધંધો શરૂ કર્યો.
 13, માર્ચ 2018 - હરીને રૂ. 25,000 નો માલ ઉધાર વેચ્યો.
 20, માર્ચ 2018 - ભાડું મળ્યું રૂ. 3,000
 25, માર્ચ 2018 - અંગત વપરાશ માટે રૂ. 3,000 રોકડા ઉપાડ્યા.
- 13 Distinguish between Journal and Ledger on any four bases. 4
 આમનોંધ અને ખાતાવહીના તફાવતના કોઈ પણ ચાર મુદ્દા લખો.



14 State the meaning and significance of money measurement concept. 5

નાણાકીય માપનની સંકલ્પનાનો અર્થ આપી તેનું મહત્વ સમજાવો.

15 Define book-keeping. State the need of book-keeping with any four points. 5

હિસાબી ચોપડા (લેખિત નોંધ) નિભાવવાનો અર્થ આપી હિસાબી ચોપડા રાખવાની કોઈ પણ ચાર જરૂરિયાત જણાવો.

16 On 1st July 2015, XYZ Company Ltd., purchased a plant for Rs. 5,00,000. 5

On 31st December 2016, this plant was completely destroyed and Rs. 4,00,000 were received from Insurance company in full settlement. On the same date, another plant was purchased by the company for Rs.8,00,000. The company writes off 20% depreciation p.a. on diminishing balance method. Give the plant account from 2015 to 2017. Assume books are closed on 31st December every year.

1 જુલાઈ, 2015ના રોજ XYZ કંપની લિમિટેડે રૂ. 5,00,000 નું એક યંત્ર ખરીદ્યું. 31મી ડિસેમ્બર, 2016ના રોજ અકસ્માત થતાં યંત્રનો સંપૂર્ણ નાશ થયો અને વીમા કંપનીએ દાવા પેટે રૂ. 4,00,000 આપ્યા. આ જ દિવસે કંપનીએ એક બીજું યંત્ર રૂ. 8,00,000 માં ખરીદ્યું. કંપની 20% લેખે ઘટતી જતી બાકીની પદ્ધતિએ ઘસારો ગણે છે. હિસાબી ચોપડાઓ દર વર્ષે 31મી ડિસેમ્બરના રોજ પૂરા થાય છે તેમ માનીને વર્ષ 2015થી 2017 સુધીનું યંત્ર ખાતું તૈયાર કરો.

17 What is Journal Proper ? Describe the transactions that are recorded in it. 5

વ્યક્તિગત આમનોંધ એટલે શું ? વ્યક્તિગત આમનોંધમાં વ્યવહારોની નોંધ કેવી રીતે રાખવામાં આવે છે તે જણાવો.

18 Differentiate between Manual accounting and Computerised accounting system. 5

માનવીય લેખાંકન અને કમ્પ્યુટર કૃત લેખાંકન વચ્ચેનો તફાવત લખો.



- 19 Classify the following assets into current assets, tangible assets, intangible assets and wasting assets. 6

Mines, Building, Bills receivable, Oil wells, Goodwill, Furniture, Trade marks, Cash in hand, Quarries, Plant stock, Patents.

નીચેની મિલકતોનું ચાલુ મિલકત, દૃશ્ય મિલકત, અદૃશ્ય મિલકત, ઘસાતી જતી મિલકતમાં વર્ગીકરણ કરો.

ખનીજો, મકાન, લેણીહૂંડી, તેલના કૂવા, પાઘડી, ફર્નિચર, ટ્રેડમાર્ક, હાથ પર રોકડ, પથ્થરની ખાણ, યંત્રો, સ્ટોક, પેટન્ટ.

- 20 Bank pass book of M/s Kalinga Traders showed a credit balance of Rs. 75,000 on 31st March 2018. The following differences were found on that date between the cash book and pass book balances. 6

- (1) Cheques issued before 31st March 2018, amounting to Rs. 42,000 had not been presented for payment.
- (2) Two cheques of Rs. 5,000 and Rs. 3,800 were deposited into bank on 31st March but the bank credited the same in April.
- (3) Insurance premium directly paid by bank of Rs. 6,000.
- (4) Rs. 2,500 wrongly debited to the firm account by the bank.

Prepare Bank Reconciliation statement as on 31-03-2018.

મેસર્સ કલિંગા ટ્રેડર્સની પાસબુકમાં તા. 31મી માર્ચ, 2018ના રોજ જમાબાકી રૂ. 75,000 છે. તે તારીખે રોકડમેળ અને પાસબુકની બાકીઓમાં નીચે મુજબ તફાવત જોવા મળે છે :

- (1) 31મી માર્ચ, 2018 પહેલાં રૂ. 42,000 નો ચેક લખેલ પરંતુ હજુ સુધી રજૂ નહીં થયેલ.
 - (2) 31મી માર્ચના રોજ બે ચેક રૂ. 5,000 અને 3,800 બેંકમાં ભરેલ પરંતુ તે ચેક એપ્રિલમાં જમા થયેલ.
 - (3) બેંકે બારોબાર વીમા પ્રીમિયમના રૂ. 6,000 ચૂકવ્યા.
 - (4) બેંકે ભૂલથી પેઢીના ખાતામાં રૂ. 2,500 ઉધાર્યા છે.
- તા. 31 માર્ચ 2018ના રોજનો બેંક સિલકમેળ તૈયાર કરો.



- 21 Prepare a Petty Cash Book under imprest system for the month of August 2018. 6

August, 2018

1	Drew imprest from the main cashier	Rs. 500
3	Bought postage stamps	Rs. 20
5	Paid for cleaning charges	Rs. 40
8	Paid town bus fare	Rs. 30
12	Paid for Cartage	Rs. 65
13	Travelling expenses paid	Rs. 25
14	Paid for stationery	Rs. 30
18	Telephone expenses paid	Rs. 100
22	Paid for repairs	Rs. 60

તા. 31મી ઓગસ્ટ, 2018ના રોજ અગ્રિમ આધાર પદ્ધતિ મુજબ પેટા રોકડમેળ તૈયાર કરો :

ઓગસ્ટ, 2018

1	મુખ્ય કેશિયરે પેટા કેશિયરને આપ્યા	રૂ. 500
3	ટપાલ - ટિકિટની ખરીદી	રૂ. 20
5	પતાવટ ખર્ચ ચૂકવ્યો	રૂ. 40
8	શહેરી બસભાડું ચૂકવ્યું	રૂ. 30
12	ભાડું ચૂકવ્યું	રૂ. 65
13	મુસાફરી ખર્ચ ચૂકવ્યો	રૂ. 25
14	સ્ટેશનરી ખર્ચ ચૂકવ્યો	રૂ. 30
18	ટેલિફોન ખર્ચ ચૂકવ્યો	રૂ. 100
22	મરામતના ચૂકવ્યા	રૂ. 60

- 22 What do you mean by Trial Balance ? Discuss the limitations of it. 6

કાચું સરવૈયું એટલે શું ? તેની મર્યાદાઓ ચર્ચો.

- 23 Distinguish between provisions and reserves on any four bases. 6

અનામતો અને જોગવાઈઓ વચ્ચેના તફાવતના કોઈ પણ ચાર મુદ્દા જણાવો.



24 From the following information, prepare a Balance Sheet of Mr. Hritik as on 31-03-2018.

6

Capital	Rs. 42,500
Net Profit.....	Rs. 5,400
Drawings	Rs. 1,500
Furniture.....	Rs. 10,500
Debtors	Rs. 2,100
Bills Payable	Rs. 1,360
Cash in hand.....	Rs. 500
Outstanding expenses	Rs. 1,000
Building	Rs. 38,000
Investment.....	Rs. 4,000
Land	Rs. 6,000
Creditors.....	Rs. 15,000
Bills receivable	Rs. 2,480
Loan from wife	Rs. 2,000
Prepaid expenses.....	Rs. 180
Closing stock.....	Rs. 2,000

નીચેની માહિતી પરથી મિ. ઋતિકનું તા. 31 મી માર્ચ, 2018 ના રોજનું પાકું સરવૈયું તૈયાર કરો :

મૂડી	રૂ. 42,500
ચોખ્ખો નફો	રૂ. 5,400
ઉપાડ	રૂ. 1,500
ફર્નિચર	રૂ. 10,500
દેવાદાર.....	રૂ. 2,100
દેવીહૂંડી	રૂ. 1,360
હાથ પર રોકડ	રૂ. 500
રોકાણો	રૂ. 4,000
મકાન	રૂ. 38,000
ચૂકવવાનો બાકી ખર્ચ	રૂ. 1,000
જમીન	રૂ. 6,000
લેણદાર	રૂ. 15,000
લેણીહૂંડી	રૂ. 2,480
પત્નીની લોન	રૂ. 2,000
અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચ	રૂ. 180
આખર સ્ટોક	રૂ. 2,000



- 25 From the following Trial Balance and the adjustments, prepare Trading and Profit & Loss Account and Balance Sheet. 10

Trial Balance

Debit Balances	Amt. (Rs.)	Credit Balances	Amt. (Rs.)
Opening Stock	11,500	Sales	47,500
Purchases	35,500	Capital	39,000
Frieght	2,000	Discount	650
Power & Fuel	1,000	Interest	600
Machinery	20,000	Creditors	6,000
Legal Expenses	1,400	Bills Payable	4,000
Furniture	8,000	Commission	1,000
Investment	4,700	Received dividnt	1,000
Wages	4,200		
Manufacturing Expenses	600		
Repairs	350		
Printing & Stationery	600		
Octroi	1,050		
Debtors	5,000		
Return onward	1,800		
Trade Expenses	2,050		
	99,750		99,750

Adjustments:

- (1) Closing stock Rs. 7,500
- (2) Wages unpaid Rs. 500
- (3) Trade expenses prepaid Rs. 300
- (4) Depreciation on machinery and Furniture @ 10% p.a.



નીચે આપેલ કાચા સરવૈયા અને હવાલા પરથી વેપાર ખાતું, નફા-નુકસાન ખાતું અને પાકું સરવૈયું તૈયાર કરો :

કાચું સરવૈયું

ઉધાર બાકી	રકમ રૂ.	જમા બાકી	રકમ રૂ.
શરૂનો સ્ટોક	11,500	વેચાણ	47,500
ખરીદી	35,500	મૂડી	39,000
નૂર	2,000	વટાવ	650
વીજળી, બળતણ	1,000	વ્યાજ	600
મશીનરી	20,000	લેણદાર	6,000
કાનૂની ખર્ચા	1,400	દેવીહૂંડી	4,000
ફર્નિચર	8,000	કમિશન	1,000
રોકાણો	4,700	મળેલ ડિવિડન્ડ	1,000
મજૂરી	4,200		
ઉત્પાદન ખર્ચ	600		
મરામત ખર્ચ	350		
પ્રિન્ટિંગ અને સ્ટેશનરી	600		
જકાત	1,050		
દેવાદારો	5,000		
આવકમાલ ગાડાભાડું	1,800		
વેપારના ખર્ચા	2,050		
	99,750		99,750

હવાલાઓ :

- (1) આખરનો સ્ટોક રૂ. 7,500
- (2) ચૂકવવાની બાકી મજૂરી રૂ. 500
- (3) અગાઉથી ચૂકવેલ વેપાર ખર્ચ રૂ. 300
- (4) મશીનરી અને ફર્નિચર પર 10% લેખે વાર્ષિક ઘસારો.

OR / અથવા



Write short notes on:

- (a) Closing Stock
- (b) Prepaid Expenses
- (c) Outstanding Expenses
- (d) Depreciation

ટૂંકનોંધ લખો :

- (a) આખરનો સ્ટોક
 - (b) અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચ
 - (c) ચૂકવવાના બાકી ખર્ચ
 - (d) ઘસારો.
-

