



7. (a) The Question Paper is in English/Hindi medium only. However, if you wish, you can answer in any one of the languages listed below :

English, Hindi, Urdu, Punjabi, Bengali, Tamil, Malayalam, Kannada, Telugu, Marathi, Odia, Gujarati, Konkani, Manipuri, Assamese, Nepali, Kashmiri, Sanskrit and Sindhi.

You are required to indicate the language you have chosen to answer in the box provided in the Answer-Book.

- (b) If you choose to write the answer in the language other than Hindi and English, the responsibility for any errors/mistakes in understanding the questions will be yours only.

**सामान्य अनुदेश :**

1. परीक्षार्थी प्रश्न-पत्र के पहले पृष्ठ पर अपना अनुक्रमांक अवश्य लिखें।
2. कृपया प्रश्न-पत्र को जाँच लें कि प्रश्न-पत्र के कुल पृष्ठों तथा प्रश्नों की उतनी ही संख्या है जितनी प्रथम पृष्ठ के सबसे ऊपर छपी है। इस बात की जाँच भी कर लें कि प्रश्न क्रमिक रूप में हैं।
3. वस्तुनिष्ठ प्रश्नों में आपको चार विकल्पों (A), (B), (C) तथा (D) में से कोई एक उत्तर चुनना है तथा दी गई उत्तर-पुस्तिका में सही उत्तर लिखना है।
4. वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के साथ-साथ सभी प्रश्नों के उत्तर निर्धारित अवधि के भीतर ही देने हैं। वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के लिए अलग से समय नहीं दिया जाएगा।
5. उत्तर-पुस्तिका में पहचान-चिह्न बनाने अथवा निर्दिष्ट स्थानों के अतिरिक्त कहीं भी अनुक्रमांक लिखने पर परीक्षार्थी को अयोग्य ठहराया जाएगा।
6. अपनी उत्तर-पुस्तिका पर प्रश्न-पत्र का कोड नं० 59/OS/2, सेट **B** लिखें।
7. (क) प्रश्न-पत्र केवल अंग्रेजी/हिन्दी में है। फिर भी, यदि आप चाहें तो नीचे दी गई किसी एक भाषा में उत्तर दे सकते हैं :  
अंग्रेजी, हिन्दी, उर्दू, पंजाबी, बंगला, तमिल, मलयालम, कन्नड़, तेलुगू, मराठी, उड़िया, गुजराती, कोंकणी, मणिपुरी, असमिया, नेपाली, कश्मीरी, संस्कृत और सिन्धी।  
कृपया उत्तर-पुस्तिका में दिए गए बॉक्स में लिखें कि आप किस भाषा में उत्तर लिख रहे हैं।
- (ख) यदि आप हिन्दी एवं अंग्रेजी के अतिरिक्त किसी अन्य भाषा में उत्तर लिखते हैं, तो प्रश्नों को समझने में होने वाली त्रुटियों/गलतियों की जिम्मेदारी केवल आपकी होगी।



## BUSINESS STUDIES

### व्यावसायिक अध्ययन

(215)

Time : 3 Hours ]

[ Maximum Marks : 100

समय : 3 घण्टे ]

[ पूर्णांक : 100

Note : (i) **All** questions are compulsory.

(ii) Marks allotted for each question are indicated against it.

निर्देश : (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

(ii) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दर्शाए गए हैं।

1. Consumerism is a movement started by

1

- (A) government
- (B) consumers
- (C) producers
- (D) society

उपभोक्तावाद आन्दोलन प्रारंभ किया गया है

- (A) सरकार द्वारा
- (B) उपभोक्ताओं द्वारा
- (C) उत्पादकों द्वारा
- (D) समाज द्वारा

2. A letter written by the seller to the buyer giving relevant information regarding the goods to be sold is called

1

- (A) quotation letter
- (B) order letter
- (C) complaint letter
- (D) recovery letter

विक्रेता द्वारा क्रेता को लिखा जाने वाला पत्र, जिसमें विक्रय किए जाने वाले माल से संबंधित जानकारी दी जाती है, कहलाता है

- (A) निर्र्ख पत्र
- (B) आदेश पत्र
- (C) शिकायती पत्र
- (D) वसूली पत्र



3. A trader of India has imported goods from Canada but she is not in a position to pay import duty immediately. In which type of warehouse can she keep the goods?

1

- (A) Public warehouse (B) Government warehouse  
(C) Bonded warehouse (D) Co-operative warehouse

भारत की एक व्यापारी ने कनाडा से माल आयात किया है परंतु वह तुरन्त आयात शुल्क का भुगतान करने की स्थिति में नहीं है। वह किस प्रकार के भंडारगृह में माल को रख सकती है?

- (A) सार्वजनिक भंडारगृह (B) सरकारी भंडारगृह  
(C) बंधक भंडारगृह (D) सहकारी भंडारगृह

4. Which of the following is not an advantage of 'mail order business'?

1

- (A) It requires less capital  
(B) There is no risk of bad debts  
(C) It is not suitable for illiterates  
(D) Home delivery of goods is possible

निम्न में से कौन-सा लाभ 'डाक द्वारा व्यापार' का नहीं है?

- (A) इसमें कम पूँजी की आवश्यकता होती है  
(B) डूबत ऋण का कोई जोखिम नहीं होता  
(C) यह निरक्षरों हेतु उपयुक्त नहीं है  
(D) माल की घर पर सुपुर्दगी संभव होती है

5. Self-employment means

1

- (A) a contract between the employer and the employee  
(B) serving another person for salary or wages  
(C) engaging in some economic activity of his/her own  
(D) acquire a degree

स्वरोजगार का तात्पर्य है

- (A) नियोक्ता तथा कर्मचारी के बीच एक अनुबन्ध  
(B) वेतन या मज़दूरी के बदले अन्य व्यक्ति की सेवा करना  
(C) अपने आपको किसी निजी आर्थिक क्रिया में संलग्न करना  
(D) एक डिग्री प्राप्त करना



6. State Consumer Commission has the jurisdiction to deal with the complaints where the value of goods or the compensation claimed does not exceed

1

- (A) ₹ 10 lakh (B) ₹ 20 lakh  
(C) ₹ 50 lakh (D) ₹ 1 crore

राज्य उपभोक्ता आयोग उन शिकायतों को देखता है जिनमें वस्तुओं का मूल्य अथवा मुआवज़ा \_\_\_\_\_ से अधिक नहीं होता।

- (A) ₹ 10 लाख (B) ₹ 20 लाख  
(C) ₹ 50 लाख (D) ₹ 1 करोड़

7. To be a banker, which of the following areas of study is not suitable?

1

- (A) Chartered Accountant (B) MBA in Finance  
(C) M.Com. (D) MBBS

एक बैंकर बनने हेतु, निम्न में से किस क्षेत्र की शिक्षा उपयुक्त नहीं है?

- (A) चार्टर्ड एकाउंटेंट (B) वित्त में एम० बी० ए०  
(C) एम० कॉम० (D) एम० बी० बी० एस०

8. Which of the following is an example of manufacturing industry?

1

- (A) Transport services (B) Mining  
(C) Textile (D) Erection of dam

निम्न में से कौन-सा, निर्माण उद्योग का एक उदाहरण है?

- (A) परिवहन सेवाएँ (B) खनन  
(C) वस्त्र (D) बाँध बनाना

9. Communication using various parts of human body is called

1

- (A) body language communication  
(B) gestural communication  
(C) oral communication  
(D) verbal communication



शरीर के विभिन्न भागों के उपयोग द्वारा किया गया संप्रेषण कहलाता है

- (A) शारीरिक भाषा संप्रेषण
- (B) सांकेतिक संप्रेषण
- (C) मौखिक संप्रेषण
- (D) शाब्दिक संप्रेषण

10. Which of the following modes of transport is most suitable to transport perishable commodities over a short distance? 1

- (A) Rail (B) Road
- (C) Water (D) Air

शीघ्र खराब होने वाले सामान को थोड़ी दूरी पर पहुँचाने हेतु निम्न में से परिवहन का कौन-सा माध्यम सर्वाधिक उपयुक्त है?

- (A) रेल (B) सड़क
- (C) जल (D) वायु

11. What is meant by sales promotion? Give any *one* commonly used tool of sales promotion. 3

विक्रय संवर्धन से क्या अभिप्राय है? विक्रय संवर्धन की प्रायः प्रयुक्त होने वाली किसी एक विधि का नाम दीजिए।

12. Explain 'proof of transactions' as a responsibility of consumers. 3

'लेन-देनों के प्रमाण' को उपभोक्ताओं के एक उत्तरदायित्व के रूप में समझाइए।

13. State any *three* responsibilities of business towards its employees. 3

व्यवसाय के अपने कर्मचारियों के प्रति किन्हीं तीन उत्तरदायित्वों का उल्लेख कीजिए।

14. Explain in brief the principle of subrogation. 3

प्रतिस्थापन के सिद्धान्त को संक्षेप में समझाइए।

15. Explain the working of net banking. 3

नेट बैंकिंग की कार्यप्रणाली समझाइए।



- 16.** Differentiate between Private Limited Company and Public Limited Company on any *four* bases. 4  
निजी सीमित कंपनी एवं सार्वजनिक सीमित कंपनी के बीच किन्हीं **चार** आधारों पर अंतर्भेद कीजिए।
- 17.** Briefly describe the preventive and curative role of business to control environmental pollution. 4  
पर्यावरण प्रदूषण को नियंत्रित करने में व्यवसाय की निवारणात्मक एवं उपचारात्मक भूमिका का वर्णन कीजिए।
- 18.** What is meant by business? State its any *two* characteristics. 4  
व्यवसाय से क्या अभिप्राय है? इसकी किन्हीं **दो** विशेषताओं का उल्लेख कीजिए।
- 19.** State any *four* advantages of departmental store. 4  
विभागीय भंडार के किन्हीं **चार** लाभों का उल्लेख कीजिए।
- 20.** Give any *four* differences between banks and moneylenders. 4  
बैंक और साहूकार के बीच कोई **चार** अन्तर दीजिए।
- 21.** State any *five* functions of a wholesaler. 5  
थोक विक्रेता के किन्हीं **पाँच** कार्यों का उल्लेख कीजिए।
- 22.** Briefly explain the need for consumer protection in India. 5  
भारत में उपभोक्ता संरक्षण की आवश्यकता को संक्षेप में समझाइए।
- 23.** In many ways, self-employment may be a better option, but to succeed in it, one must possess some qualities. State any *five* such qualities. 5  
स्वरोजगार, कई तरह से एक अच्छा विकल्प हो सकता है परंतु इसमें सफलता पाने हेतु व्यक्ति में कुछ गुण होने चाहिए। ऐसे किन्हीं **पाँच** गुणों का उल्लेख कीजिए।
- 24.** Explain any *five* characteristics of Joint Stock Company. 5  
संयुक्त पूँजी कंपनी की किन्हीं **पाँच** विशेषताओं का वर्णन कीजिए।



- 25.** State any *five* functions of an entrepreneur. 5  
एक उद्यमी के किन्हीं **पाँच** कार्यों का उल्लेख कीजिए।
- 26.** Warehousing offers many advantages to the business community. Briefly explain any *six* such advantages. 6  
व्यावसायिक समुदाय को भंडारगृहों से कई लाभ होते हैं। ऐसे किन्हीं **छः** लाभों को संक्षेप में समझाइए।
- 27.** State any *six* advantages of multinational companies. 6  
बहुराष्ट्रीय कंपनियों के किन्हीं **छः** लाभों का उल्लेख कीजिए।
- 28.** What is meant by 'business process outsourcing'? State its any *four* advantages. 6  
'व्यवसाय प्रक्रिया बाह्यस्रोतीकरण' से क्या अभिप्राय है? इसके किन्हीं **चार** लाभों का उल्लेख कीजिए।
- 29.** Describe the role of 'non-governmental organizations' in protecting the interest of consumers. 6  
उपभोक्ताओं के हित के संरक्षण में 'गैर-सरकारी संगठनों' की भूमिका का वर्णन कीजिए।
- 30.** Explain the following methods of sale : 6  
(a) Hire purchase basis  
(b) Sale on approval basis  
विक्रय की निम्न विधियों की व्याख्या कीजिए :  
(क) किराया क्रय पद्धति  
(ख) अनुमोदन पर विक्रय

★ ★ ★

