

CCE RR(B)/777/3062

**B**

ಮಾರ್ಚ್/ಏಪ್ರಿಲ್ 2024 ರ ಪರೀಕ್ಷೆ - 1  
MARCH/APRIL 2024 EXAMINATION-1

ಒಟ್ಟು ಮುದ್ರಿತ ಪುಟಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 12 ]

Total No. of Printed Pages : 12 ]

ಒಟ್ಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 34 ]

Total No. of Questions : 34 ]

**CCE RR**

**NSQF LEVEL-2**

ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ : **87-EK**  
Code No. : **87-EK**

Question Paper Serial No.

ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ

ವಿಷಯ : ರೀಟೇಲ್

**Subject : Retail**

(ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಮಾಧ್ಯಮ / Kannada and English Medium)  
(ಶಾಲಾ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ / Regular Repeater)

ದಿನಾಂಕ : 04. 04. 2024 ]

[ Date : 04. 04. 2024

ಸಮಯ : ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10-15 ರಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12-30 ರವರೆಗೆ ] [ Time : 10-15 A.M. to 12-30 P.M.

ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : 60 ]

[ Max. Marks : 60

Cut here/ಇಲ್ಲಿ ಕತ್ತರಿಸಿ

ಪರಿಷ್ಕಾರಿಗಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು / General Instructions to the Candidate :

- ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯು ಒಟ್ಟು 34 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಭಾಗ - ಎ ಮತ್ತು ಭಾಗ - ಬಿ ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಭಾಗ - ಎ ನಲ್ಲಿ ರೀಟೇಲ್ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿದ್ದು, ಭಾಗ - ಬಿ ನಲ್ಲಿ Functional English ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿರುತ್ತವೆ.  
This Question Paper consists of 34 questions including **Section - A** and **Section - B**. **Section - A** consists of questions related to the subject Retail and **Section - B** consists of the questions related to Functional English.
- ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಹಿಮ್ಮುಖ ಜಾಕೆಟ್ ಮೂಲಕ ಮೊಹರು (ಸೀಲ್) ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಪರೀಕ್ಷೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಸಮಯಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಬಲಬದಿ ಪಾರ್ಶ್ವವನ್ನು ಕತ್ತರಿಸಿ (ಬಾಣವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ), ಎಡಬದಿ ಪಾರ್ಶ್ವವನ್ನು ಕತ್ತರಿಸಬೇಡಿ. ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಪುಟಗಳು ಇವೆಯೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.  
This question paper has been sealed by reverse jacket. **You have to cut on the right side to open the paper** at the time of commencement of the examination ( **Follow the arrow** ). **Do not cut the left side to open the paper**. Check whether all the pages of the question paper are intact.
- ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ.  
Follow the instructions given against the questions.
- ಬಲ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಅಂಕಗಳು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗಿರುವ ಪೂರ್ಣ ಅಂಕಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತವೆ.  
Figures in the right hand margin indicate maximum marks for the question.
- ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ಓದಿಕೊಳ್ಳಲು 15 ನಿಮಿಷಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವು ಸೇರಿದಂತೆ, ಉತ್ತರಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಸಮಯವನ್ನು ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಮೇಲ್ಭಾಗದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.  
The maximum time to answer the paper is given at the top of the question paper. It includes 15 minutes for reading the question paper.
- ನಿಮಗೆ ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಆವೃತ್ತಿ ( Version ) ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಪ್ರವೇಶ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಆವೃತ್ತಿ ಒಂದೇ ಆಗಿರುವುದನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.  
Ensure that, the Version of the question paper distributed to you and the Version printed on your admission ticket is the same.

04. 04. 2024

TEAR HERE TO OPEN THE QUESTION PAPER

Tear here

**ಭಾಗ - ಎ**  
**SECTION - A**

- I. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಪೂರ್ಣ ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಗೆ ನಾಲ್ಕು ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಸೂಕ್ತವಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿ, ಅದರ ಕ್ರಮಾಕ್ಷರದೊಂದಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಉತ್ತರವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ : **8 × 1 = 8**


**Four alternatives are given for each of the following questions / incomplete statements. Choose the correct alternative and write the complete answer along with its question number and alphabet :**


1. ನೇರ ನೆಲದ ಮತ್ತು ಕರ್ಣೀಯ ನೆಲದ ವಿನ್ಯಾಸ ಮಿಶ್ರಣವನ್ನು ಹೀಗೆ ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ

- (A) ಗ್ರಿಡ್ ವಿನ್ಯಾಸ (B) ರ್ಯಾಕ್ ಲೇಔಟ್ 
- (C) ಮಿಶ್ರ ಲೇಔಟ್ (D) ಫ್ರೀ ಫ್ಲೋ ಲೇಔಟ್

The blend of straight floor and diagonal floor layout is called

- (A) Grid layout (B) Rack layout
- (C) Mixed layout (D) Free flow layout

2. ನಿರ್ವಾಹಕ ವಾಣಿಜ್ಯೋದ್ಯಮಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರ್ಯ 

- (A) ಜಾಗ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸುವುದು
- (B) ಜೋಡಣೆ
- (C) ಸಾರಿಗೆ 
- (D) ನಾಯಕತ್ವ

The main function of admin merchandiser is

(A) Managing site and location



(B) Assembling

(C) Transportation

(D) Leadership

3. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಭದ್ರತಾ ಕಾವಲುಗಾರರನ್ನು ಹೀಗೆ ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ

(A) ಕಪ್ಪು ಬೆಕ್ಕುಗಳು

(B) ಬಿಳಿ ಬೆಕ್ಕುಗಳು

(C) ಕಂದು ಬೆಕ್ಕುಗಳು

(D) ಕಾಡು ಬೆಕ್ಕುಗಳು

Personal security guards are also called as



(A) Black cats

(B) White cats

(C) Brown cats

(D) Forest cats

4. ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಸಾಮಾನ್ಯ ರೀತಿಯ ವಾಣಿಜ್ಯ ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ ಸೇರುವುದಿಲ್ಲ?

(A) ರಿಯಾಯಿತಿ ಮಳಿಗೆ

(B) ವಿಶೇಷ ಮಳಿಗೆ

(C) ವಿಭಾಗ ಪರಿಣಿತರು

(D) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ

Which of the following is NOT a type of general merchandise retailers ?



(A) Discount stores

(B) Speciality stores

(C) Category specialists

(D) Public limited company

5. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಚಟುವಟಿಕೆಯು ಗೃಹ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದೆ ?

- (A) ಶಾಲಾ ಪ್ರವೇಶಾತಿ (B) ವಸ್ತುಗಳ ಖರೀದಿ  
(C) ಮಹಡಿ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವುದು (D) ಫ್ಲಾಟ್ ಮಾರಾಟ



Which amongst the following activities is related to Housekeeping ?

- (A) School Admission (B) Purchase of materials  
(C) Cleaning the floor (D) Sale of flat

6. ಗಣಕಯಂತ್ರದ ಪ್ರದರ್ಶಕ ಮಾಪನವನ್ನು ಬಳಕೆದಾರನಿಂದ ಯಾವ ಅಂತರದಲ್ಲಿ ಇಡಬೇಕು ?



- (A) 10 ರಿಂದ 20 ಅಂಗುಲಗಳು (B) 15 ರಿಂದ 25 ಅಂಗುಲಗಳು  
(C) 25 ರಿಂದ 40 ಅಂಗುಲಗಳು (D) 18 ರಿಂದ 30 ಅಂಗುಲಗಳು

The computer monitor should be placed from the user at a distance of

- (A) 10-20 inches (B) 15-25 inches  
(C) 25-40 inches (D) 18-30 inches

7. ಒಂದು ವಸ್ತುವು ಅಪಾಯಕಾರಿ ಎಂದು ತಿಳಿಯಲು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು ?

- (A) ಉತ್ಪನ್ನದ ನಾಮಪಟ್ಟಿ (ಲೇಬಲ್) (B) ಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ದಾಖಲೆ  
(C) ಸುರಕ್ಷತಾ ಮಾಹಿತಿ ಪಟ್ಟಿ (D) ದಾಸ್ತಾನು ಪಟ್ಟಿ



Which of the following do you check to see if a material is considered as hazardous ?



- (A) The product label (B) Purchasing record  
(C) Material safety data sheet (D) Inventory sheet

8. ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಕಾರ್ಯಸ್ಥಳವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಇವರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ

- (A) ಕೆಲಸಗಾರ (B) ಉದ್ಯೋಗದಾತ  
(C) ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ (D) ಗ್ರಾಹಕ

Providing safe and healthy workplace is the responsibility of

- (A) Worker (B) Employer  
(C) Supervisor (D) Customer



II. ಸೂಕ್ತವಾದ ಉತ್ತರದಿಂದ ಬಿಟ್ಟಿರುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ :

3 × 1 = 3

**Fill in the blanks with suitable answer :**

9. ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸಲು ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಅಂಗಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರೀಕರಣ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವ ಕಲೆ .....

The Art of displaying merchandise in a store to attract customers is .....

10. ಅಂಗಡಿಯು .....ರಿಗೆ ಧನಾತ್ಮಕ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.



The store must offer a positive ambience to the .....

11. ಸಗಟು ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಲು ..... ಬಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಸಹಾಯಕ.

Wholesale billing can also be settled using ..... billing.

III. 12. A-ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರ ವರ್ತನೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ B-ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರ ವಿಧಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಅವುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಾಕ್ಷರದೊಡನೆ ಬರೆಯಿರಿ:

4 × 1 = 4

**The consumer behaviour are given in Column-A and customer types are given in Column-B. Match them and write the answers along with alphabets :**

A-ಪಟ್ಟಿ Column-A	B-ಪಟ್ಟಿ Column-B
i) ನಿಮ್ಮ ಅಂಗಡಿಗೆ ಯಾವಾಗಲೂ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಗ್ರಾಹಕರು Customer will always visit your store	a) ಚಂಚಲ ಗ್ರಾಹಕ Fickle customer
ii) ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಉತ್ಪನ್ನದ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಕೇಳುವ ಗ್ರಾಹಕರು Customer will ask for the price of a product	b) ಹಳೆ ಗ್ರಾಹಕ Old customer
iii) ಅಂಗಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಗಮನಾರ್ಹ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಮಾಡುವ ಗ್ರಾಹಕರು Customer used to do a significance business in store	c) ಹೊಸ ಗ್ರಾಹಕ New customer
iv) ಅಂಗಡಿಗೆ ಮೊದಲ ಬಾರಿ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಗ್ರಾಹಕರು Customer visited the store for the first time	d) ಕೋಪಗೊಂಡ ಗ್ರಾಹಕ Angry customer
	e) ನವೀಕರಿಸುವ ಗ್ರಾಹಕ Renewing customer
	f) ಉತ್ತಮ ಗ್ರಾಹಕ Good customer
	g) ನಿಷ್ಠಾವಂತ ಗ್ರಾಹಕ Loyal customer

IV. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

5 × 1 = 5

**Answer the following questions :**



13. ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಎಂದರೇನು ?

What is standard operating procedure ?

14. ಅಂಗಡಿ ವಿನ್ಯಾಸದ ಅರ್ಥವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

What do you mean by store design ?

15. ನೇರ ನೆಲದ ಯೋಜನೆ ಎಂದರೇನು ?



What is straight floor plan ?

16. ದಕ್ಷತಾಶಾಸ್ತ್ರವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.

Define Ergonomics.

17. ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಎಂದರೇನು ?

What is retailing ?

V. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

4 × 2 = 8

**Answer the following questions :**

18. ವಾಣಿಜ್ಯೋದ್ಯಮದ ನಾಲ್ಕು ರೀತಿಯ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

Mention the four rights of merchandising.



**ಅಥವಾ / OR**

ವಾಣಿಜ್ಯೀಕರಣದ ಎರಡು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.



Mention two merchandising tips.

19. ವಾಣಿಜ್ಯೋದ್ಯಮಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಎರಡು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

Write any two responsibilities of the merchandiser to do the things.

20. ಅಂಗಡಿ ವಿನ್ಯಾಸದ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಯಾವುವು ?



What are the objectives of store design ?

21. ಒಂದು ಕಿರುವ್ಯಾಪಾರಿ ಮಳಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಕೆಲಸಗಾರನಾಗಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೀವು ಯಾವ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತೀರಿ ?

What rights do you have related to health and safety as an employee of a retail store ?

VI. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

3 × 3 = 9

**Answer the following questions :**

22. ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಗ್ರಾಹಕ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ.



List all the types of consumer products and explain them by giving suitable examples.

23. ಮಳಿಗೆ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ.

Suggest the tips for store design and layout.

ಅಥವಾ / OR



ಕಳ್ಳತನ ಮತ್ತು ಅಂಗಡಿ ದರೋಡೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

Suggest the ways to minimize theft and shoplifting.

24. ಭದ್ರತಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

Mention the roles and responsibilities of a security supervisor.

VII. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

2 × 4 = 8

Answer the following questions :



25. ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಲೋಡ್ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಇಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಉತ್ತಮ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿಮಾಡಿ.

List the good practices to be followed while loading and unloading goods.

ಅಥವಾ / OR

ಚಿಲ್ಲರೆ ಸಾರಿಗೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವಿಧ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಯಾವುವು ? ವಿವರಿಸಿ.



What are the various problems associated with retail transport ?  
Explain.

26. ಕಿರು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಳಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಪ್ರಮುಖ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ.



Suggest the important grooming tips an employee should have in the retail store.

**ಅಥವಾ / OR**

ನೀವು ಕಿರು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಳಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಮಳಿಗೆಯ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಅಸುರಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲು ಯಾವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿರಿ ?

If you are working at an unsafe workplace in a retail store then what measures do you take to refuse the work ?



**ಭಾಗ - ಬಿ**  
**SECTION - B**

**I. Four alternatives are given for each of the following questions / incomplete statements. Choose the correct alternative and write the complete answer along with its question number and alphabet : 2 × 1 = 2**

27. A casual form of information sharing typically used in personal conversation with family is called as

- (A) Formal communication  
(B) Informal communication  
(C) Lateral communication  
(D) Vertical communication



28. The device that transmits and receives sounds is

- (A) Telephone  
(B) Fibre opticals  
(C) Microwave transmission  
(D) Wire pairs



**II. Fill in the blank with suitable answer :**

**1 × 1 = 1**

29. GPS stands for .....



**III. Answer the following question :**

**1 × 1 = 1**

30. What do you mean by pictorial communication ?

**IV. Answer the following questions :**

**2 × 2 = 4**

31. What is Horizontal communication ?

32. Explain any four importances of upward communication.

**OR**

"Mobile phones are effective devices in communication." Explain.

**V. Answer the following question :**

**1 × 3 = 3**

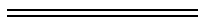
33. What are the etiquettes that you should follow while talking over telephone ?



**VI. Answer the following question :**

**1 × 4 = 4**

34. What are the methods of overcoming the barriers in communication ?



DO NOT WRITE ANYTHING HERE