**This question paper consists of 25 questions and 12 printed pages.**
ഈ ചോദ്യപേപ്പറിൽ **25** ചോദ്യങ്ങളും, **12** അച്ചടിച്ച പുറങ്ങളും ഉണ്ട്.

**Roll No.** റോൾ നമ്പർ | | | | | | | | | | | | |

**Code No. 62/S/N/MM**
കോഡ് നമ്പർ

**Set - A**

# ACCOUNTANCY
## (അക്കൗണ്ടൻസി)
## (224-MM)

**Day and Date of Examination**
**(പരീക്ഷയുടെ ദിവസവും തീയതിയും)** ____________________

**Signature of Invigilators** **1.** ____________________
**(മേൽനോട്ടക്കാരുടെ ഒപ്പ്)**
**2.** ____________________

**General Instructions :**

**1** Candidate must write his/her Roll Number on the first page of the question paper.

**2** Please check the question paper to verify that the total pages and total number of questions contained in the question paper are the same as those printed on the top of the first page. Also check to see that the questions are in sequential order.

**3** For the objective type of questions, you have to choose any **one** of the four alternatives given in the question i.e. (A), (B), (C) or (D) and indicate your correct answer in the answer-book given to you.

**4** All the questions including objective type questions are to be answered within the allotted time and no separate time limit is fixed for answering objective type questions.

**5** Making any identification mark in the answer-book or writing roll number anywhere other than the specified places will lead to disqualification of the candidate.

**6** Write your question paper code No. **62/S/N/MM-A** on the answer-book.

**7** The question paper is bilingual. In case of doubt, the English version should be considered as authentic.

**പൊതു നിർദ്ദേശങ്ങൾ :**

1 പരീക്ഷാർത്ഥി അവന്റെ/അവളുടെ റോൾ നമ്പർ ചോദ്യപേപ്പറിന്റെ ഒന്നാമത്തെ പുറത്ത് എഴുതിയിരിക്കണം.

2 ചോദ്യപേപ്പറിന്റെ പുറങ്ങളുടെ എണ്ണവും, ചോദ്യപേപ്പറിൽ തന്നിരിക്കുന്ന ചോദ്യങ്ങളുടെ എണ്ണവും ശരിയാണെന്നു തീർച്ചപ്പെടുത്താനായി ചോദ്യപേപ്പറിന്റെ ഒന്നാം പുറത്ത് എറ്റവും മുകളിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന സംഖ്യകൾ പരിശോധിക്കുക. കൂടാതെ ചോദ്യങ്ങൾ ശരിയായ ക്രമത്തിലാണോ എന്നും പരിശോധിക്കുക.

3 ഉത്തരങ്ങൾ തിരഞ്ഞെടുത്ത് എഴുതേണ്ടതായ ചോദ്യങ്ങളിൽ, നിങ്ങൾ നാല് ഉത്തരങ്ങളിൽ നിന്നും ഒരു ഉത്തരം തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്, അതായത് **(A), (B), (C)** അല്ലെങ്കിൽ **(D).** എന്നിട്ട് പ്രത്യേകം തന്നിരിക്കുന്ന ഉത്തരക്കടലാസിൽ നിങ്ങളുടെ ശരിയായ ഉത്തരം രേഖപ്പെടുത്തുക.

4 ഉത്തരം തിരഞ്ഞെടുത്തെഴുതാനുള്ള ചോദ്യമുൾപ്പെടെ എല്ലാ ചോദ്യങ്ങളും തന്നിരിക്കുന്ന സമയപരിധിയിൽ ചെയ്തു തീർക്കേണ്ടതാണ്. പ്രത്യേക സമയപരിധിയൊന്നും ഉത്തരം തിരഞ്ഞെടുത്തെഴുതാനുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്കായി മാറ്റിവയ്ക്കപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

5 ഉത്തരക്കടലാസിൽ തിരിച്ചറിയുവാനുള്ള അടയാളങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുകയോ, നല്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന സ്ഥലത്തല്ലാതെ മറ്റെവിടെയെങ്കിലും റോൾ നമ്പർ എഴുതുകയോ ചെയ്താൽ, അത് പരീക്ഷാർത്ഥികളുടെ അയോഗ്യതയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതിന് ഇടയാക്കും.

6 നിങ്ങളുടെ ചോദ്യപേപ്പറിന്റെ കോഡ് നമ്പർ **60/S/N/MM-A** ഉത്തരക്കടലാസിനു പുറത്ത് എഴുതണം.

7 ചോദ്യപേപ്പർ ദ്വി-ഭാഷിതമാണ്. എന്തെങ്കിലും സംശയമുണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ഇംഗ്ലീഷ് പരിഭാഷ യഥാർത്ഥമായി പരിഗണിക്കപ്പെടുന്നതാണ്.

# ACCOUNTANCY

## (അക്കൗണ്ടൻസി)

## (224-MM)

Time : **3** Hours] [Maximum Marks : **100**

സമയം : **3** മണിക്കൂർ] [പരമാവധി മാർക്ക് : **100**

---

**Note :** (1) Answer **all** the questions.

(2) Marks allotted for each question are indicated against it.

**കുറിപ്പ് :** (1) എല്ലാ ചോദ്യങ്ങൾക്കും ഉത്തരമെഴുതണം.

(2) ഓരോ ചോദ്യത്തിനും അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള മാർക്കുകൾ അതിനു നേരെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

---

**1** Which of the following is not an item of revenue ? **1**

(A) Interest received (B) Commission received

(C) Sale of Assets (D) None of these

താഴെ തന്നിരിക്കുന്നതിൽ വരുമാന ഇനത്തിൽ ഉൾപ്പെടാത്തത് ഏത് ?

(A) പലിശ ലഭിച്ചത് (B) കമ്മീഷൻ ലഭിച്ചത്

(C) ആസ്തികൾ വിറ്റത് (D) ഇവയിലേതുമല്ല

**2** What is the effect of "Accrued Income" on the Accounting equation ? **1**

(A) Increase in asset and capital

(B) Increase in asset and decrease in capital

(C) Decrease in asset and increase in capital

(D) Decrease in asset and capital

അക്കൗണ്ടിങ് സമവാക്യത്തിൽ 'അക്രൂഡ് ഇൻകം' എങ്ങനെ ബാധിക്കുന്നു ?

(A) ആസ്തിയിലും മൂലധനത്തിലും വർദ്ധനവ് ഉണ്ടാവുന്നു

(B) ആസ്തിയിൽ വർദ്ധനവും മൂലധനത്തിൽ വർദ്ധനവും

(C) ആസ്തിയിൽ കുറവും മൂലധനത്തിൽ വർദ്ധനവും

(D) ആസ്തിയിലും ബാധ്യതയിലും കുറവ്

3 Which of the following errors will be disclosed by Trial Balance ? 1

(A) Wrong casting (B) Compensating errors

(C) Errors of Principle (D) Errors of complete ommission

ഏതുതരം തെറ്റുകളാണ് ട്രയൽ ബാലൻസിൽ വെളിപ്പെടുന്നത് ?

(A) തെറ്റായ ആകെത്തുക കാണിക്കൽ

(B) കോമ്പൻസേഷൻ തെറ്റുകൾ (പരിഹാരാസ്പദമായ തെറ്റുകൾ)

(C) തത്വലംഘനം കൊണ്ടുള്ള തെറ്റുകൾ

(D) മുഴുവനായും വിട്ടുപോകുന്നതിനാൽ വരുന്ന തെറ്റുകൾ

4 Depreciation is charged on: 1

(A) liquid assets

(B) current assets

(C) fictitious assets

(D) fixed assets

തേയ്മാനം കണക്കാക്കപ്പെടുന്നത്

(A) ലിക്വിഡ് ആസ്തികൾ

(B) കറന്റ് ആസ്തികൾ

(C) ഫിക്റ്റിഷ്യസ് ആസ്തികൾ

(D) ഫിക്സഡ് ആസ്തികൾ (സ്ഥിര ആസ്തികൾ)

5 Which of the following financial statement is prepared to ascertain the financial position of the business ? 1

(A) Trading account

(B) Balance sheet

(C) Profit and loss account

(D) None of these

ഏതുതരം സാമ്പത്തിക രേഖയിലുടെയാണ് ഒരുബിസിനസ്സിന്റെ സാമ്പത്തികസ്ഥിതി അറിയുന്നത് ?

(A) ട്രേഡിങ് അക്കൗണ്ട്

(B) ബാലൻസ് ഷീറ്റ്

(C) ലാഭനഷ്ടക്കണക്ക്

(D) ഇവയിലേതുമല്ല

6 We would use short cut key F1 for: 1

(A) Date and Period

(B) Company and Company information

(C) Features

(D) Select and Shut companies

ഷോർട്ട് കട്ട് കീ F1 ഉപയോഗിക്കുന്നത്

(A) ദിവസവും കാലയളവും

(B) കമ്പനിയും കമ്പനി വിവരണങ്ങളും

(C) സവിശേഷതകൾ

(D) കമ്പനികളുടെ തിരഞ്ഞെടുക്കലും ക്ലോസിങ്ങും

7 Define accounting. Write any two objectives of it. 3

'അക്കൗണ്ടിങ്' നിർവചിക്കുക. അക്കൗണ്ടിങ്ങിന്റെ ഏതെങ്കിലും രണ്ട് ലക്ഷ്യങ്ങളെഴുതുക.

8 Explain the fundamental rules of debit and credit for different types of accounts on the basis of Traditional classification. 3

പാരമ്പര്യ തരംതിരിക്കൽ അനുസരിച്ച് വിവിധതരം അക്കൗണ്ടുകൾ അനുഷ്ഠിക്കുന്ന ഡെബിറ്റിലും ക്രെഡിറ്റിലുമുള്ള അടിസ്ഥാന തത്വങ്ങൾ വിവരിക്കുക.

9 What is meant by Ledger ? Why is it prepared ? 3

ലെഡ്ജർ എന്നാലെന്ത്? എങ്ങനെ ഒരു ലെഡ്ജർ തയ്യാറാക്കാം ?

10 State any three objectives of preparing Balance Sheet. 3

ബാലൻസ്ഷീറ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ഏതെങ്കിലും മൂന്ന് ലക്ഷ്യങ്ങൾ വിവരിക്കുക.

11 Write any three important features of Tally. 3

'ടാലി'യുടെ ഏതെങ്കിലും പ്രധാനമായ മൂന്ന് സവിശേഷതകളെഴുതുക.

**12** Journalise the following transactions. **4**

10th March 2018 - Started business with cash Rs. 1,00,000

13th March 2018 - Credit sales to Hari Rs. 25,000

20th March 2018 - Rent received Rs. 3,000

25th March 2018 - Drawing of cash for personal use Rs. 3,000

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ഇടപാടുകളുടെ ജേർണൽ എഴുതുക.

10 മാർച്ച് 2018 - 1,00,000 രൂപയുമായി ബിസിനസ്സ് ആരംഭിച്ചു.

13 മാർച്ച് 2018 - ഹരിക്ക് 25,000 രൂപ കടത്തിന് സാധനങ്ങൾ വിറ്റു.

20 മാർച്ച് 2018 - വാടക ലഭിച്ചത് 3,000 രൂപ

25 മാർച്ച് 2018 - വ്യക്തിഗത ആവശ്യത്തിന് പിൻവലിച്ചത് 3,000 രൂപ

**13** Distinguish between Journal and Ledger on any four bases. **4**

ജേർണലും ലെഡ്ജറും തമ്മിലുള്ള നാല് വ്യത്യാസങ്ങൾ എഴുതുക.

**14** State the meaning and significance of money measurement concept. **5**

'മണിമെഷർമെന്റ്' സങ്കൽപത്തിന്റെ അർത്ഥവും പ്രാധാന്യവും വിവരിക്കുക.

**15** Define book-keeping. State the need of book-keeping with any four points. **5**

'ബുക്ക്-കീപ്പിങ്' നിർവചിക്കുക. ബുക്ക്-കീപ്പിങ്ങിന്റെ നാല് ആവശ്യകതകൾ എഴുതുക.

**16** On 1st July 2015, XYZ Company Ltd., purchased a plant for Rs. 5,00,000. On 31st December 2016, this plant was completely destroyed and Rs. 4,00,000 were received from Insurance company in full settlement. On the same date, another plant was purchased by the company for Rs.8,00,000. The company writes off 20% depreciation p.a. on diminshing balance method. Give the plant account from 2015 to 2017. Assume books are closed on 31st December every year. **5**

2015 ജൂലായ് 1ന് XYZ കമ്പനി 5,00,000 രൂപയുടെ പ്ലാന്റ് വാങ്ങി. 2016 ഡിസംബർ 31ന് ഈ പ്ലാന്റ് മുഴുവനായും നശിച്ചു. ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയിൽ നിന്നും അതിന്റെ മുഴുവൻ തീർപ്പ് കൽപ്പിച്ച് 4,00,000 രൂപ ലഭിച്ചു. അതേദിവസം 8,00,000 രൂപയുടെ മറ്റൊരു പ്ലാന്റ് കമ്പനി വാങ്ങിച്ചു. അവരോഹണ മിച്ചമാർഗത്തിൽ 20% വാർഷിക നിരക്കിൽ ഡിപ്രിസിയേഷൻ എഴുതിത്തള്ളുന്നു. 2015 മുതൽ 2017 വരെയുള്ള പ്ലാന്റ് അക്കൗണ്ട് തയ്യാറാക്കുക. (ബുക്ക് ക്ലോസിങ് 31 ഡിസംബർ.)

17 What is Journal Proper ? Describe the transactions that are recorded in it. **5**

'ജേർണൽ പ്രോപർ' എന്നാൽ എന്ത്? ഏതുതരം ഇടപാടുകളാണ് ജേർണൽ പ്രോപറിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതെന്ന് വിവരിച്ചെഴുതുക.

18 Differentiate between Manual accounting and Computerised accounting system. **5**

മാനുവൽ അക്കൗണ്ടിങ്ങും കമ്പ്യൂട്ടറൈസ്ഡ് അക്കൗണ്ടിങ്ങും തമ്മിലുള്ള വ്യത്യാസമെഴുതുക.

19 Classify the following assets into current assets, tangible assets, intangible assets and wasting assets. **6**

കറന്റ് അസറ്റ് (ഹ്രസ്വകാല ആസ്തി), ടാൻജിബിൾ അസറ്റ് (പ്രത്യക്ഷ ആസ്തി), ഇൻടാൻജിബിൾ അസറ്റ് (അപ്രത്യക്ഷ ആസ്തി), വേസ്റ്റിങ് അസറ്റ് (പാഴാകുന്ന ആസ്തി).

20 Bank pass book of M/s Kalinga Traders showed a credit balance of Rs. 75,000 on 31st March 2018. The following differences were found on that date between the cash book and pass book balances. **6**

(1) Cheques issued before 31st March 2018, amounting to Rs. 42,000 had not been presented for payment.

(2) Two cheques of Rs. 5,000 and Rs. 3,800 were deposited into bank on 31st March but the bank credited the same in April.

(3) Insurance premium directly paid by bank of Rs. 6,000.

(4) Rs. 2,500 wrongly debited to the firm account by the bank.

Prepare Bank Reconciliation statement as on 31-03-2018.

M/s കലിംഗ ട്രേഡേഴ്സിന്റെ പാസ്ബുക്കിൽ 31 മാർച്ച് 18ന് ക്രെഡിറ്റ് ബാലൻസായി 75,000 രൂപ ഉണ്ട്. താഴെ പറയുന്ന വ്യത്യാസങ്ങൾ ക്യാഷ് ബുക്കും പാസ് ബുക്കും തമ്മിലുണ്ട്.

(1) 42,000 രൂപയുടെ ചെക്ക് 2018 മാർച്ച് 31ന് മുൻപ് ഇഷ്യു ചെയ്തു. എന്നാൽ ബാങ്കിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടില്ല.

(2) രണ്ട് ചെക്ക് 5,000 രൂപയും 3,800 രൂപയും ബാങ്കിൽ 31/3/18ന് നിക്ഷേപിച്ചു. എന്നാൽ അത് ക്രെഡിറ്റ് ചെയ്തത് ഏപ്രിലിൽ ആണ്.

(3) ഇൻഷുറൻസ് പ്രീമിയം ബാങ്ക് നേരിട്ട് അടച്ചത് 6,000 രൂപ.

(4) 2,000 രൂപ ബാങ്ക് തെറ്റായി ബിസിനസ്സിന്റെ അക്കൗണ്ടിൽ ഡെബിറ്റ് ചെയ്തു.

ഇതുപ്രകാരം 31/3/18ലെ ബാങ്ക് റീകൺസിലിയേഷൻ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് തയ്യാറാക്കുക.

**21** Prepare a Petty Cash Book under imprest system for the month of August 2018. **6**

August 2018

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Drew imprest from the main cashier | Rs. 500 |
| 3 | Bought postage stamps | Rs. 20 |
| 5 | Paid for cleaning charges | Rs. 40 |
| 8 | Paid town bus fare | Rs. 30 |
| 12 | Paid for Cartage | Rs. 65 |
| 13 | Travelling expenses paid | Rs. 25 |
| 14 | Paid for stationery | Rs. 30 |
| 18 | Telephone expenses paid | Rs. 100 |
| 22 | Paid for repairs | Rs. 60 |

1/8/18ന് 500 രൂപ ഇംപ്രസ്റ്റ് മെയിൻ കാഷ്യർ പെറ്റി ക്യാഷർക്കു നൽകി. പെറ്റി ക്യാഷ് ബുക്ക് തയ്യാറാക്കുക.

| | | |
|---|---|---|
| 3 | പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ് വാങ്ങിയത് | 20/- |
| 5 | ക്ലീനിങ് ചാർജ് കൊടുത്തത് | 40/- |
| 8 | ബസ് ചാർജ് കൊടുത്തത് | 30/- |
| 12 | കാർട്ടേജ് കൊടുത്തത് | 65/- |
| 13 | യാത്രാച്ചെലവ് കൊടുത്തത് | 25/- |
| 14 | സ്റ്റേഷനറി കൊടുത്തത് | 30/- |
| 18 | ടെലിഫോൺ കൊടുത്തത് | 100/- |
| 22 | റിപ്പയർ ചാർജ് കൊടുത്തത് | 60/- |

**22** What do you mean by Trial Balance ? Discuss the limitations of it. **6**

ട്രയൽ ബാലൻസ് എന്നാൽ എന്ത് ? ട്രയൽ ബാലൻസിന്റെ പരിമിതികൾ എഴുതുക.

**23** Distinguish between provisions and reserves on any four bases. **6**

നീക്കിയിരിപ്പ് ധനവും കരുതൽ ധനവും തമ്മിലുള്ള നാല് വ്യത്യാസങ്ങൾ എഴുതുക.

24 From the following information, prepare a Balance Sheet of Mr. Hritik as on 31-03-2018. **6**

Capital ........................................................ Rs. 42,500
Net Profit .................................................... Rs. 5,400
Drawings ..................................................... Rs. 1,500
Furniture ..................................................... Rs. 10,500
Debtors ....................................................... Rs. 2,100
Bills Payable ............................................... Rs. 1,360
Cash in hand ................................................ Rs. 500
Outstanding expenses .................................. Rs. 1,000
Building ...................................................... Rs. 38,000
Investment ................................................... Rs. 4,000
Land ........................................................... Rs. 6,000
Creditors ..................................................... Rs. 15,000
Bills receivable ............................................ Rs. 2,480
Loan from wife ............................................ Rs. 2,000
Prepaid expenses ......................................... Rs. 180
Closing stock ............................................... Rs. 2,000

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന വിവരണങ്ങളെ ആസ്പദമാക്കി Mr ഹൃതികിന്റെ 31/03/18ലെ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് തയ്യാറാക്കുക.

മൂലധനം ........................................................ 42,500
ഡ്രോയിങ്സ് ..................................................... 1,500
ഡെബ്റ്റേഴ്സ് ..................................................... 2,100
ക്യാഷ് ............................................................. 500
ബിൽഡിങ് ....................................................... 38,000
ബിൽ റിസീവബിൾ ............................................ 2,480
മുൻകൂട്ടിക്കൊടുത്ത ചെലവുകൾ ............................ 180
പ്രവർത്തന ലാഭം ................................................ 5400
ഫർണിചർ ....................................................... 10,500
ബിൽ പേയബിൾ ................................................ 1,360
കൊടുക്കാൻ ഉള്ള ചെലവുകൾ ................................ 1,000
നിക്ഷേപങ്ങൾ .................................................... 4,000
ക്രെഡിറ്റേഴ്സ് ..................................................... 15,000
ക്ലോസിങ് സ്റ്റോക്ക് .............................................. 2,000
ഭാര്യയുടെ വായ്പ ................................................ 2000

**25** From the following Trial Balance and the adjustments, prepare Trading and Profit & Loss Account and Balance Sheet. **10**

**Trial Balance**

| **Debit Balances** | **Amt. (Rs.)** | **Credit Balances** | **Amt. (Rs.)** |
|---|---|---|---|
| Opening Stock | 11,500 | Sales | 47,500 |
| Purchases | 35,500 | Capital | 39,000 |
| Frieght | 2,000 | Discount | 650 |
| Power & Fuel | 1,000 | Interest | 600 |
| Machinery | 20,000 | Creditors | 6,000 |
| Legal Expenses | 1,400 | Bills Payable | 4,000 |
| Furniture | 8,000 | Commission | 1,000 |
| Investment | 4,700 | Received divident | 1,000 |
| Wages | 4,200 | | |
| Manufacturing Expenses | 600 | | |
| Repairs | 350 | | |
| Printing & Stationery | 600 | | |
| Octroi | 1,050 | | |
| Debtors | 5,000 | | |
| Return onward | 1,800 | | |
| Trade Expenses | 2,050 | | |
| | **99,750** | | **99,750** |

Adjustments:

(1) Closing stock Rs. 7,500

(2) Wages unpaid Rs. 500

(3) Trade expenses prepaid Rs. 300

(4) Depreciation on machinery and Furniture @ 10% p.a.

താഴെ തന്നിരിക്കുന്ന ട്രയൽ ബാലൻസിൽ നിന്നും ട്രേഡിങ്ങ് & ലാഭനഷ്ട അക്കൗണ്ട് തയ്യാറാക്കുക.

| ഡബിറ്റ് | Amt. (Rs.) | ക്രെഡിറ്റ് | Amt. (Rs.) |
|---|---|---|---|
| ഓപ്പണിങ്ങ് സ്റ്റോക്ക് | 11,500 | സെയിൽസ് | 47,500 |
| പർചേസസ് | 35,500 | മൂലധനം | 39,000 |
| ചരക്ക് കടത്ത് കൂലി | 2,000 | ഡിസ്കൗണ്ട് | 650 |
| പവർ & ഫ്യുവൽ | 1,000 | പലിശ | 600 |
| മെഷിനറി | 20,000 | ക്രെഡിറ്റേഴ്സ് | 6,000 |
| ലീഗൽ ചെലവുകൾ (നിയമം) | 1,400 | ബിൽ പേയബിൾ | 4,000 |
| ഫർണീചർ | 8,000 | കമ്മീഷൻ | 1,000 |
| നിക്ഷേപങ്ങൾ | 4,700 | റിട്ടേൺ ഔട്ട്‌വേർഡ് | 1,000 |
| കൂലി | 4,200 | | |
| മാനുഫാക്ചറിങ്ങ് ചെലവുകൾ | 600 | | |
| റിപ്പയറിങ്ങ് | 350 | | |
| പ്രിന്റിംഗ് & സ്റ്റേഷനറി | 600 | | |
| ഓക്ട്രോയ് | 1050 | | |
| ഡെബ്റ്റേഴ്സ് | 5000 | | |
| റിട്ടേൺ ഓൺവേർഡ് | 1800 | | |
| വിൽപന ചെലവുകൾ | 2050 | | |
| | **99,750** | | **99,750** |

അഡ്ജസ്റ്റ്മെന്റുകൾ

(1) ക്ലോസിങ്ങ് സ്റ്റോക്ക് - 7,500

(2) കൂലി കൊടുക്കാത്തത് - 500

(3) വിൽപ്പന ചെലവുകൾ മുൻകൂട്ടി കൊടുത്തത് - 300

(4) തേയ്മാനം - മെഷിനറിയുടെയും ഫർണിചറിന്റെയും - 10% (വാർഷിക)

**OR** / അല്ലെങ്കിൽ

Write short notes on:

(a) Closing Stock

(b) Prepaid Expenses

(c) Outstanding Expenses

(d) Depreciation

കുറിപ്പെഴുതുക

(a) ക്ലോസിങ് സ്റ്റോക്ക്

(b) മുൻകൂട്ടി കൊടുത്ത ചെലവുകൾ

(c) കൊടുക്കുവാനുള്ള ചെലവുകൾ

(d) തേയ്മാനം