

MODEL QUESTION PAPER SESSION 2024-25.

CLASS 12th

(LEVEL-IV)

SUB :- SECURITY

Time : 3 Hrs

M. M.: 40

परीक्षार्थीयथासंभवअपनेशब्दोंमेंहीउत्तरदे।

Candidates are required to give their answer in their own words as far as possible.

प्रत्येकप्रश्नकेअंकउसकेसामनेदिआएहैं।

Marks allotted to each question are indicated against it.

विशेषनिर्देश :-

Special Instructions: - -

(i) प्रश्नोंकेउत्तरदेतेसमयजोप्रश्नसंख्याप्रश्नपत्रपरदर्शाईगईहै, उत्तरपुस्तिकापरवहीप्रश्नसंख्यालिखनाअनिवार्यहै।

While answering your questions, you must indicate on your answer-book the same questions no. as appears in your question-paper.

(ii) उत्तर-पुस्तिकाकेबीचमेंखालीपन्ना / पन्नेनछोड़िए।

Do not leave blank page / pages in your answer-book.

(iii) सभीप्रश्नअनिवार्यहैं।

All questions are compulsory.

(iv) उत्तरसंक्षिप्तएवंतर्कसंगतहोनेचाहिए।

Answer should be brief and to the point.

(v) 1 अंकवालेप्रश्नोंकेउत्तरकेवल 1 शब्दयाएकपंक्तिमें, 2 अंकवालेप्रश्नोंकेउत्तर 20 से 40 शब्दोंमें, 4अंकवालेप्रश्नोंकेउत्तर 40 से 60 शब्दोंमेंदे।

Answer to the questions of 1 mark in only one word or in a line, of 2 marks in 20 to 40 words, of 4 marks in 40 to 60 words.

Q.1 निम्नलिखित प्रश्नों में से सही विकल्प चुनिए: Choose the correct option in the following Question:

8X1= 8

- I. हम CCTV फुटेज को मुख्य रूप से क्यों रिकॉर्ड करते हैं ?why do we record CCTV footage Primarily?
 - a) मनोरंजन उद्देश्य For entertainment purposes.
 - b) निगरानी और सुरक्षा के लिए For surveillance and security.
 - c) सोशल मिडिया पर साँझा करने के लिए ,to share on social media.
 - d) शैक्षिक उपयोग के लिए For educational use
- II. CCTV सिस्टममेंमॉनिटरकाप्राथमिकउद्देश्यक्या है?What is primary purpose of monitor in a CCTV system?
 - a) कैमरोंकोनियंत्रितकरनाControl the cameras
 - b) विडियोफुटेजकोस्टोरकरनाStore Video footage
 - c) लाइवफुटेजप्रदर्शितकरनाDisplay Live Footage.
 - d) विडियोसामग्रीकाविश्लेषण करनाAnalysis of Video content
- III. घटना रिपोर्ट का प्राथमिक उद्देश्य क्या है ?what is primary purpose of an incident Report?
 - a) दैनिक गतिविधियों का सारांश . Summarizing daily activities.
 - b) अप्रत्याशित घटनाओं का दस्तावेजीकरण Documenting un expected events.
 - c) किसी परियोजना का अवलोकन प्रदान करना Providing an overview of a project.
 - d) उपकरण रख-रखाव पर नजर रखना। Tracking equipment maintenance
- IV. विश्व स्वास्थ्य संगठन की स्वास्थ्य की परिभाषा क्या है?What is the world Health Organization's definition of Health?
 - a) बीमारियोंकाअभावThe absence of diseases
 - b) पूर्ण शारीरिक, सामाजिक और मानसिकस्वास्थ्यकीस्थितिA state of complete physical, social, and mentalwell-being.
 - c) संतुलित आहार खानाEating a balanced diet
 - d) नियमितव्यायाम(Regular exercise

- V. एक आदर्श संदेश की विशेषताएँ क्या हैं? what are the characteristics of an ideal message?
- स्पष्ट (clear)
 - (B) संक्षिप्त (concise)
 - (c) सटीक (accurate)
 - (d) उपरोक्त सभी (all of the above)
- VI. कौन सा रंग कोड खतरनाक कचरे के निपटान से जुड़ा है? which color code is associated with the disposal of hazardous waste?
- नीला (BLUE)
 - हरा (GREEN)
 - पीला (YELLOW)
 - नारंगी (ORANGE)
- VII. स्लाइड डालने के लिए आप किस मेनू ऑप्शन का उपयोग करते हैं? which menu option do you use to insert a slide?
- एडिट Edit
 - इन्सर्ट Insert
 - स्लाइड Slide
 - टूल्स Tools
- VIII. निम्नलिखित में से कौन से व्यक्ति के व्यक्तित्व का वर्णन करने के लिए व्यक्तित्व पैरामीटर नहीं हैं? Which of a person following is not a parameter to describe the personality?
- आत्मविश्वास Confidence
 - खुलापन Openness
 - तंत्रिकवाद Neuroticism
 - सहमति Consent

Q.2 निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं दस प्रश्नों के उत्तर दीजिये: Answer any ten of the Following Question:

10X2=20

- CCTV का मुख्य कार्य क्या है? what is the main function of CCTV?
- कार्यस्थल में CCTV क्यों महत्वपूर्ण है? why is CCTV important in the workplace?
- सीसीटीवी ऑडिटिंग क्या है? what is CCTV auditing?
- सुरक्षा घटना से आपका क्या अभिप्राय है? what do you mean by Security Incident?
- एकाधिक स्थानों पर बैकअप क्यों जरूरी है? why is backup in multiple places important?
- अच्छे स्वास्थ्य में योगदान देने वाले महत्वपूर्ण कारक क्या हैं? what are the important factors that contribute to good healthcare?
- आग बुझाने की तकनीकें संक्षिप्त में लिखें? Write in brief the techniques of Fire extinguishing?
- वीडियो प्रबंधन प्रणाली क्या करती है? what does the video management system do?
- समय प्रबंधन का क्या महत्व है? what is the importance of time management?
- सफल उद्यमी के गुण हैं? what are the qualities of a successful entrepreneur?
- तनाव क्या है? What is Stress?

Q.3 निम्नलिखित प्रश्नों में से किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिये Answer any Four of the following Questions in brief 4X3=12

- हरित कौशल पर संक्षिप्त नोट लिखें? Write a short note on Green skill?
- एक या एक से अधिक सीसीटीवी कैमरों को टैग के चरण क्या हैं? What are the steps to tag one or more CCTV Cameras?
- सीसीटीवी घटनाओं पर डेटा प्राप्त करने के लिए 5w और 1H दृष्टिकोण के लक्ष्य का संक्षिप्त विवरण दें? Give a brief explanation of the 5W and 1H approach's goal for obtaining data on CCTV incidents?
- सीसीटीवी फुटेज को जिम्मेदारी से प्रबंधित करने में पारदर्शिता और जवाबदेही की भूमिका का वर्णन करें? Describe the role of transparency and accountability in managing CCTV footage responsibly?
- हिमाचल प्रदेश में कौन से प्राकृतिक खतरे हैं तथा वे इस क्षेत्र को कैसे प्रभावित करते हैं? What are some of the natural hazards that Himachal Pradesh is susceptible to and how do they impact the region?

**BLUE PRINT OF QUESTION TAKEN UNIT WISE FORM THE TEXT BOOKS (SECURITY) CLASS 12th ANNUAL (THEORY)SESSION
2024-25 Total Marks:40**

Q.1 (MCQ Type)	Obtained from Unit	Books name	No. of question Taken	Marks
a)	UNIT 1: COMMUNICATION SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	1
b)	UNIT 2: SELF MANAGEMENT SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	1
c)	UNIT 3: INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	1
d)	UNIT 1: TAGGING OF AUDIT FINDING AND MAINTAINING A LIBRARY.	Part B.: Vocational Skills	1	1
e)	UNIT 2: SECURITY INCIDENT REPORTTING AND DOCUMENTATION.	Part B.: Vocational Skills	1	1
f)	UNIT 3: BACKING UP OF CCTV VIDEO FOOTAGE.	Part B.: Vocational Skills	1	1
g)	UNIT 4: OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY	Part B.: Vocational Skills	2	2
Q.2 (short Answer types)	Obtained from unit			
a)	UNIT 2: SELF MANAGEMENT SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	2
b)	UNIT 4: ENTREPRENEURIAL SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	2
c)	UNIT 1: TAGGING OF AUDIT FINDING AND MAINTAINING A LIBRARY.	Part B.: Vocational Skills	2	4
d)	UNIT 2: SECURITY INCIDENT REPORTTING AND DOCUMENTATION.	Part B.: Vocational Skills	2	4
e)	UNIT 3: BACKING UP OF CCTV VIDEO FOOTAGE.	Part B.: Vocational Skills	2	4
f)	UNIT 4: OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY	Part B.: Vocational Skills	2	4
g)				
h)				
i)				
j)				
Q.3 (long answer type question) five out of six	Obtained from unit			
a)	UNIT 5: GREEN SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	3
b)	UNIT 1: TAGGING OF AUDIT FINDING AND MAINTAINING A LIBRARY.	Part B.: Vocational Skills	1	3
c)	UNIT 2: SECURITY INCIDENT REPORTTING AND DOCUMENTATION.	Part B.: Vocational Skills	1	3
d)	UNIT 4: OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY .	Part B.: Vocational Skills	1	3

SYLLABUS FOR TWELFTH (12TH) CLASS (SECURITY) ANNUAL SESSION -2024-25

PART A: EMPLOYABILITY SKILLS

(Total Marks- 10)

UNIT 1: COMMUNICATION SKILLS

UNIT 2: SELF MANAGEMENT SKILLS

UNIT 3: INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY SKILLS

UNIT 4: ENTREPRENEURIAL SKILLS

UNIT 5: GREEN SKILLS

PART B: VOCATIONAL SKILLS

(Total Marks-30)

UNIT 1: TAGGING OF AUDIT FINDING AND MAINTAINING A LIBRARY.

UNIT 2: SECURITY INCIDENT REPORTING AND DOCUMENTATION

UNIT 3: BACKING UP OF CCTV VIDEO FOOTAGE.

UNIT 4: OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

MARKS DISTRIBUTION

1. In first question, Eight questions are their and each question of one mark. (8X1=8)
2. In second question TEN questions are their and each question of two marks.(10X2=20)
3. In third question Four questions are their and each question of three marks. (4x3=12)